

Regulamin Świadczenia Usługi Wynajmu Przez Wypożyczalnię Sprzętu Iwentowego PartySystem

ZASADY OGÓLNE

1. Informacje umieszczone w serwisie nie stanowią oferty w rozumieniu prawa handlowego i nie mogą być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.
2. Wynajem oferowanego sprzętu (namioty, meble, urządzenia, akcesoria) prowadzimy tylko do celów organizacji imprez, z wyłączeniem zastosowań, które mogą narazić sprzęt na przyspieszone zużycie lub uszkodzenie.
3. Wynajem namiotów prowadzimy tylko z własnym transportem i montażem.
4. Transport stanowi koszt dodatkowy, doliczany do kosztu wynajmu.
5. Koszt transportu ustalany jest indywidualnie, w zależności od wielkości zamówienia i miejsca dowozu.
6. Wynajem obejmuje montaż i demontaż na poziomie '0' - bez wnoszenia po schodach, na równym podłożu, przy bezpośrednim dostępie do miejsca montażu.
7. Montaż na terenie nierównym nie zawsze jest możliwy, dlatego Wynajmujący zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o wszelkich utrudnieniach (uskoki, krawężniki, różnice poziomów, oraz wszelkich innych przeszkodach). W takim przypadku może zaistnieć konieczność oględzin miejsca montażu.
8. Brak bezpośredniego dostępu do miejsca montażu, który wydłuża standardowy czas montażu może skutkować naliczeniem dodatkowych opłat, bądź anulacją zamówienia z winy Wynajmującego.
9. Wszystkie uwagi dotyczące stanu sprzętu i jego zgodności z zamówieniem, należy zgłaszać ekipie montażowej do momentu ukończenia montażu. Wszelkie uwagi zgłaszane w późniejszym terminie nie będą uwzględniane.
10. Wypożyczający akceptuje fakt, że montaż może zostać opóźniony, lub całkowicie odwołany, jeżeli warunki pogodowe nie pozwolą na bezpieczny montaż.
11. Montaż namiotu oraz innego sprzętu możliwy jest wyłącznie na czystej, równej i suchej powierzchni takiej jak kostka brukowa lub podobne utwardzone powierzchnie oraz gęsty trawnik. Montaż na innej powierzchni takiej jak piasek, grunt bez gęstego trawnika, lub w pobliżu chlewni, obór lub innych źródeł intensywnego zapachu wyczuwalnego w miejscu montażu skutkować może odpowiednią dopłatą. Dokładną godzinę oraz dzień montażu i demontażu ustalamy indywidualnie do każdego zamówienia. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany godziny lub dnia montażu i demontażu z zastrzeżeniem że montaż musi się odbyć przed zadeklarowaną godziną rozpoczęcia imprezy przez Zamawiającego.

REZERWACJA / ZAMÓWIENIE / PŁATNOŚĆ

12. Wszystkie zamówienia powinny być składane drogą pisemną (e-mailową) lub innymi kanałami elektronicznymi, bądź w siedzibie firmy.
13. Ustalenia ustne/telefoniczne muszą być potwierdzone drogą pisemną lub elektroniczną pod rygorem nieważności.
14. Rezerwacje powinny być składane z odpowiednim wyprzedzeniem oraz zawierać dokładny termin wypożyczenia, oraz zwrotu.
15. Umowa rezerwacji obowiązuje od momentu potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez wykonawcę, lub na żądanie jednej ze stron, dokonanie wpłaty zadatku, w wysokości 30-35% wyceny w zaokrągleniu do pełnej kwoty. Zadatek jest również kaucją zwracaną po demontażu namiotu w przypadku gdy montażysta uzna że nie ma żadnych braków, zabrudzeń czy uszkodzeń które powodowałyby dodatkowe koszty.
- 15a W przypadku gdy wypożyczający żąda wystawienia faktury vat, wystawiana jest faktura proforma do wcześniejszego opłacenia. Faktura właściwa zostanie przesłana najpóźniej w dniu demontażu.
16. Brak opłacenia zadatku lub proformy w określonym terminie, może anulować rezerwację i kończy ważność oferty.
17. Całkowity koszt wypożyczenia sprzętu ustalany jest indywidualnie do każdego zamówienia.
18. Kwota równa wartości zamówienia wpłacana jest zaraz po montażu sprzętu. Kaucja w wysokości zadatku zostaje zwrócona po demontażu (Nie dotyczy proformy)
19. W przypadku rezygnacji z zamówienia, kwota wpłaconego zadatku lub opłaconą proformą nie podlega zwrotowi.
20. W przypadku rezygnacji z zamówienia, lub jego części na krócej niż 14 dni przed datą realizacji, całkowita wartość zamówienia nie podlega obniżeniu.
21. Zmiana zamówienia zgłoszona później niż 14 dni przed jego realizacją nie może zmniejszać uzgodnionej wcześniej ilości namiotów i wyposażenia oraz wartości zamówienia; zmiany są uwzględniane w miarę dostępności namiotów, mebli, urządzeń i wyposażenia do wynajmu.
22. Zmiana terminu realizacji zamówienia przez Zamawiającego po wpłacie zadatku, może nie być uwzględniona ze względu na brak dostępności sprzętu lub ze względów logistycznych, a zmiana terminu na krócej niż 14 dni przed realizacją zamówienia może skutkować rozwiązaniem umowy wypożyczenia z winy Zamawiającego. W takim przypadku całkowita wartość zamówienia nie podlega obniżeniu.
23. Rezygnacja z zamówienia przez Wypożyczającego w części lub całości po wpłacie zadatku lub opłaceniu proformy, nie rozwiązuje umowy (nie powoduje anulacji zamówienia) i nie stanowi podstawy do żądania zwrotu wpłaconego wynagrodzenia.

ZASADY UŻYTKOWANIA

24. Wypożyczający zobowiązany jest do używania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem (patrz pkt 2.), oraz do ochrony go przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą lub utratą w inny sposób. Jak również do zapewnienia i przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.

25. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność za sprzęt od momentu przekazania go, do momentu zwrotu przedstawicielowi Wykonawcy.

26. Zabronione jest:

- naklewanie jakichkolwiek materiałów, mogących pozostawić ślady na wynajmowanym sprzęcie
- używanie namiotów iwentowych do zadaszania grilla oraz stanowisk gastronomicznych wydzielających intensywnie zapachy.

- używanie sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem

- blokowanie i przykładanie boków namiotu cegłami, kamieniami itp.

27. W przypadku jakiegokolwiek uszkodzenia sprzętu lub jego utraty, Wypożyczający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Wykonawcę o takim zdarzeniu.

28. Szkody, za jakie Wypożyczający może zostać obciążony:

- koszty dodatkowego czyszczenia sprzętu (w przypadku wykraczającym poza normalny stopień zużycia, zabrudzenia- zabrudzenia trudne lub niemożliwe do usunięcia)

- uszkodzenia sprzętu (pogięcie, połamanie elementów, rozdarcia, rozcięcia, uszkodzenia konstrukcji bądź jakiegokolwiek zmiany w strukturze oraz przebarwienia).

- zagubienia, uszkodzenia bądź kradzieży sprzętu

Tyczy się to uszkodzeń spowodowanych przez Wypożyczającego, jak również działaniem osób trzecich, niezwiązanych z Wynajmującym.

29. Podczas silnego wiatru lub burzy z wyładowaniami atmosferycznymi należy wyłączyć urządzenia grzewcze poprzez zakręcenie zaworu butli. Wszystkie urządzenia oraz stoły i krzesła ułożyć na „płasko”, na podłodze, opuścić namiot, szczelnie go zamknąć i odłączyć źródło zasilania urządzeń elektrycznych.

Po dokonaniu wszystkich czynności określonych w punkcie 29, Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia sprzętu spowodowane niekorzystnymi nagłymi warunkami atmosferycznymi.

30. Wykonawca nie odpowiada za ewentualne szkody wyrządzone przez sprzęt wobec wypożyczającego.

31. Ubezpieczenie nie jest wliczone w cenę wynajmu. Wypożyczający wykupuje ubezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt.

32. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność za ponad normalne zużycie sprzętu, zniszczenia i zdekompletowanie sprzętu oraz ubrudzenia. Wysokość szkody ustala wypożyczalnia w oparciu o wartość braków oraz koszt ich naprawy lub zakupu.

33. Wykonawca zastrzega sobie prawo do odmówienia wykonania usługi ze względu na ustawowe zakazy i obostrzenia oraz inne przypadki losowe uniemożliwiające wykonanie usługi o czym niezwłocznie informuje Wypożyczającego. W takim przypadku zadatek czy kwota wartości proformy zostaje zwrócona w całości, a Wypożyczający nie rości żadnych praw w stosunku do wykonania umowy.

34. Administratorem Państwa danych osobowych jest firma PS20 Karol Toński. Odpowiadamy za ich przetwarzanie w sposób bezpieczny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom oraz będą przetwarzane w celu wykonania usługi i do momentu jej zakończenia.